

Owidz, dnia 15.12.2017 r.

## OPIS STANOWISKA

1. Nazwa stanowiska pracy:

**Referent ds. księgowości**

2. Wymiar etatu:

**Pełen etat**

3. Wykształcenie:

**Średnie ekonomiczne oraz co najmniej 2-letni staż pracy, minimum 1 rok doświadczenia w pracy w księgowości.**

4. Wymagany profil:

**Umiejętności organizacyjne, umiejętność pracy w zespole, samodzielność, uczciwość i odpowiedzialność.**

5. Wymagania:

- wymaganie niezbędne

Obywatelstwo Unii Europejskiej lub obywatelstwo innego Państwa któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej. Brak przeciwwskazań zdrowotnych na zajmowanym stanowisku, posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. Znajomość obsługi komputera, programów księgowych.

- wymagania dodatkowe:

**Znajomość ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i zasad naliczania podatku dochodowego od osób fizycznych, znajomość o ustawy o ubezpieczeniach społecznych i zasad naliczania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.**

6. Doświadczenie zawodowe, znajomość zagadnień z zakresu ustaw:

**Staż pracy w księgowości min. 1 rok, znajomość z zakresu naliczania wynagrodzeni i sporządzania list płac, znajomość z zakresu ZUS. Doświadczenie w pracy z bankowością elektroniczną.**

7. Predyspozycje osobowościowe:

**Komunikatywność i umiejętność współpracy.**

8. Zakres obowiązków:

**Sporządzanie list płac, sporządzanie deklaracji ZUS. Obliczanie zasiłków chorobowych, prowadzenie kasy, prowadzenie rejestru VAT i sporządzanie deklaracji VAT, prowadzenie spraw Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, bankowość elektroniczna, inne prace zlecone przez przełożonego.**

9. Zakres odpowiedzialności:

**Znajomość przepisów w zakresie rachunkowości, ustawy o finansach publicznych oraz o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.**

10. Inne:

referencje

**Dyrektor Szkoły**

*M. Wałkowska*  
**mgr Marzena Wałkowska**  
(pieczętka, podpis Dyrektora)